

STANOVY SPOLKU

Spolek pro děti a mládež – SOL

Úvodní ustanovení

Tento spolek je dobrovolným svazkem osob, které se chtějí podílet na práci s dětmi a mládeží.

Článek I.

Název a sídlo spolku

1. Název: Spolek pro děti a mládež – SOL
2. Sídlo: Sobotín čp. 99, PSČ 788 16 Petrov nad Desnou
3. Působnost: území České republiky
4. Spolek je samostatnou právnickou osobou.

Článek II.

Právní postavení spolku

1. Spolek je dobrovolný, nezávislý, sdružuje členy na základě společného zájmu.
2. Spolek pracuje na zásadách křesťanské etiky a kultury.
3. Spolek je veřejně prospěšným subjektem ve smyslu občanského zákoníku, zákon č. 89/2012 Sb., § 214–302, dále jen OZ. Má právo svým jménem vystupovat v právních vztazích, mít právní a majetkovou odpovědnost, která vyplývá z těchto vztahů.

Článek III.

Poslání a základní směr činnosti

1. Úkolem spolku je poskytnout dětem, mládeži i dospělým příležitost k využití volného času, aby děti a mládež byly vedeny k tvůrčím a smysluplným hodnotám sociálním, etickým, duchovním, estetickým, kulturním i sportovním.
2. Základní směry činnosti:
 - a) realizace ozdravných pobytů – především pro děti z měst a oblastí ekologicky poškozených,
 - b) realizace pobytů sociálně slabších rodin s dětmi,
 - c) realizace pobytů tělesně postižených dětí a osob ohrožených sociálním vyloučením,

- zejména z důvodu zdravotního stavu,
- d) realizace rekreačních pobytů v době školních prázdnin,
 - e) realizace programů vedoucích k podpoře fungování, soudržnosti a stability rodin,
 - f) realizace duchovních pobytů a dalších pastoračních programů,
 - g) realizace celoročních pravidelných setkávání pro maminky s dětmi předškolního a mladšího školního věku obce Sobotín, kde má spolek sídlo. Realizace vícedenních výchovně zábavních programů v období školních prázdnin, realizace dalších volnočasových programů,
 - h) podpora duchovních tradic v obci, poznávání památných míst v podhůří Jeseníků, podpora cestovního ruchu,
 - i) výchova k ekologickému cítění, vztahu k přírodě a její ochraně,
 - j) zajištění ekonomické udržitelnosti objektu.
3. Spolek bude spolupracovat s jinými neziskovými institucemi s podobným zaměřením.

Článek IV. Členství

1. Členem spolku může být každá fyzická osoba starší 15 let, která souhlasí se stanovami a je ochotna se podílet na činnosti spolku.
2. Řádným členem spolku se může stát každý, kdo chce přispět svou prací k aktivnímu využití volného času dětí a mládeže.
3. O přijetí členů rozhoduje předseda na základě žádosti o přijetí za člena spolku se souhlasem ostatních členů představenstva.
4. Členství vzniká dnem přijetí za člena. Dokladem členství je novým členem vyplněná a podepsaná přihláška, kterou odsouhlasí a podepíše předseda spolku.
5. Člen spolku je povinen dodržovat stanovy, řídit se usnesením jeho orgánů a řádně platit členské příspěvky.
6. Členství zaniká:
 - a) vystoupením člena písemným oznámením s účinností ode dne doručení na adresu spolku,
 - b) úmrtím člena,
 - c) členství může být ukončeno ze strany spolku, poruší-li člen stanovy či poškodí dobré jméno spolku. V takovém případě je nutné písemné vyjádření s udáním důvodu vyloučení. K vyloučení je oprávněn statutární orgán,
 - d) zánikem spolku.

Spolek může mít též příznivce, kteří budou šířit a podporovat záměry spolku, nejedná se o členy spolku v pravém slova smyslu a nevztahují se na ně ustanovení o členství ve spolku.

Článek V. Práva a povinnosti členů

1. Člen má právo:
 - a) podílet se na činnosti spolku,
 - b) být informován o činnosti spolku i o hospodářské a finanční situaci,
 - c) účastnit se valné hromady, má hlasovací a volební právo,
 - d) být volen do orgánů spolku (od 18 let věku),
 - e) účastnit se akcí pořádaných spolkem,
 - f) obracet se na orgány spolku s podněty a připomínkami a žádat o vyjádření,
 - g) užívat prostory spolku k osobním účelům, pokud to neomezí hlavní činnost spolku.
2. Člen je povinen:
 - a) dodržovat stanovy a podílet se svou činností na dosahování cílů spolku; dobře vykonávat svěřené úkoly,
 - b) každý člen dále přispěje k práci spolku jedenkrát ročně. Možnosti příspěvku jsou tyto:
 - finanční dar, věcný dar nebo odpracování určitého počtu hodin dle vlastního uvážení,
 - získání alespoň jednoho sponzorského daru (finančního, věcného či materiálního),
 - jiná aktivita.

Článek VI. Organizace spolku

Orgány spolku jsou:

- **představenstvo**
- **valná hromada**

Představenstvo tvoří předseda, tajemník a hospodář. Představenstvo je výkonným a koordinačním orgánem spolku, je odpovědné valné hromadě za činnost spolku a o své činnosti předkládá komplexní zprávu. Je oprávněno hospodařit s finančními prostředky spolku, jakož i nabývat a sjednávat závazky. Statutárním zástupcem spolku je předseda. Předseda je fyzická osoba, která zastupuje sdružení navenek a jedná jeho jménem. Předsedu

volí a odvolává valná hromada. Předseda je ze své činnosti odpovědný představenstvu, které může navrhnout valné hromadě jeho odvolání.

Tajemník zajišťuje veškeré administrativní úkony a dokumentaci potřebnou pro činnost spolku. Zhotovuje písemnou formu rozhodnutí představenstva spolku a vyhotovuje zápisy jak ze schůze představenstva, tak z valné hromady. Vytváří podklady ke zhotovení výroční zprávy.

Hospodář vede účetnictví spolku, vypracovává závěrečné zprávy o hospodaření a předkládá je valné hromadě, průběžně informuje o stavu hospodaření představenstvo.

Článek VII. **Valná hromada**

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku ve smyslu ustanovení OZ, určuje hlavní zaměření činnosti a kontroluje její plnění.
2. Valnou hromadu tvoří všichni členové spolku.
3. Valnou hromadu svolává předseda nejméně jedenkrát ročně a vždy, když o to požádá nejméně jedna třetina členů sdružení. Valná hromada musí být svolána nejméně 14 dnů před termínem konání doložitelnou formou. Člen je povinen potvrdit účast či neúčast e-mailem nebo zprávou SMS. Případné odvolání nebo odložení bude sděleno členům stejnou formou jako její svolání.
4. Není-li valná hromada usnášeníschopná, svolá předseda ve lhůtě 15 dnů od předchozího zasedání náhradní zasedání valné hromady, která se musí uskutečnit do 6 týdnů od původního zasedání. Na pořadu mohou být jen záležitosti zařazené na pořad předchozího zasedání, usnesení může být přijato za účasti libovolného počtu členů. Jestliže se přes opakované, nejméně trojí svolání v průběhu šesti měsíců nesejde usnášeníschopná valná hromada, přebírá její pravomoci představenstvo.
5. Rozhodnutí spolku jsou neplatná, pokud jsou v rozporu se zákonem.
6. Valná hromada zejména:
 - a) schvaluje úkoly spolku pro příslušné období, výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku předkládané představenstvem, rozpočet spolku a roční uzávěrku hospodaření,
 - b) volí na dobu tří let členy představenstva a revizora,
 - c) rozhoduje o výši a způsobu úhrady členských příspěvků a o osvobození od nich,
 - d) rozhoduje o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně,
 - e) může schvalovat zprávu o výsledcích revizí a kontrolní činnosti předkládanou revizorem,

- f) rozhoduje o všech dalších otázkách, které jsou zařazeny do programu jednání valné hromady.
- 7. Valná hromada je schopná usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina všech řádných členů. K přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných členů.
- 8. Hlasovací právo členů spolku je rovné. Musí být vykonáno osobně a nelze je přenést na jinou osobu plnou mocí.
- 9. O změně stanov spolku a o zrušení spolku rozhoduje valná hromada většinou všech členů.
- 10. Valná hromada je řízena předsedou nebo jiným členem představenstva a je přístupná veřejnosti. Ze zasedání valné hromady se pořizuje zápis a tajemník po schválení předsedou zajistí, aby tento zápis byl do 14 dnů ode dne konání valné hromady vhodnou a dostatečnou formou zpřístupněn všem členům sdružení.

Článek VIII.

Revizor

- 1. Revizor je fyzická osoba, která působí jako kontrolní orgán spolku. Nejde o kontrolní komisi ve smyslu § 262 a násl. občanského zákoníku. Ze své činnosti je odpovědný valné hromadě. Revizor nesmí být členem představenstva.
- 2. Revizor vykonává dohled nad hospodařením spolku a upozorňuje představenstvo na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění. Kontrolu provádí nejméně jednou ročně.
- 3. Pro zasedání valné hromady vypracovává revizor zprávu o výsledcích revizí a kontrolní činnosti.

Článek IX.

Zásady hospodaření

- 1. Za hospodaření spolku odpovídá představenstvo, které každoročně předkládá valné hromadě zprávu o hospodaření včetně finanční závěrky.
- 2. Hospodaření spolku se řídí obecně závaznými právními předpisy a zákony ČR.

Článek X.

Zánik spolku

- 1. Spolek zaniká:
 - a) dobrovolným rozpuštěním, nebo sloučením s jiným spolkem z rozhodnutí valné hromady;

- b) rozhodnutím oprávněného orgánu veřejné moci.
2. Zaniká-li spolek z uvedených důvodů, rozhodne valná hromada o způsobu majetkového vypořádání.

Článek XI.
Závěrečná ustanovení

1. Spolek může na základě rozhodnutí valné hromady vydat organizační a jednací řád spolku.
2. Spolek má právo v souladu s cíli své činnosti obracet se na státní orgány s peticemi.
3. Tyto stanovy nebo jakákoliv jejich změna nabývají platnosti dnem jejich schválení valnou hromadou, a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.
4. Orgány spolku podle dosavadních stanov se považují za orgány spolku podle těchto stanov.

V Sobotíně, dne 27. 11. 2016